



ASTA

TALOUSHALLINNON ASSISTENTTI

**ASTA Taloushallinnon
assistentti -palvelu tarjoaa
ammattitaitoista apua
taloushallintosi avuksi sekä
yrityksesi
muihin töihin.**

Esimerkkejä assistentin työnkuvasta

- Taloushallinnon avustavat työt esim. osto- ja myyntireskontran hoitaminen tai laskutus
- Markkinointityöt esim. yrityksesi esitteet, lehti-ilmoitukset Facebook-mainonta tai muut markkinointimateriaalit
- Tapahtumien ja kokousten järjestely
- Yrityksesi asiakaspalvelun hoitaminen

Edut yrittäjälle

- Helppo ja kustannustehokas tapa henkilöstön palkkaamiseen
- Saat keskittyä yrityksesi ydinbisnekseen
- Säästöä palkkakuluissa
- Palvelu on riskitön - maksat vain tehdystä työstä
- Saat osaavan ja motivoituneen henkilön käyttöösi
- Olemme kartoittaneet henkilön osaamisen, joten osaamme valita tekijän juuri sinun yrityksesi tarpeisiin.

Hinnoittelu

- Hinta alkaen **30 €/tunti** (+ alv.)
- Et sitoudu pitkiin sopimuskausiin vaan käytät palvelua vain silloin kun sitä tarvitset.
- Sopimus takaa 100-prosenttisen salassapitovelvollisuuden
- Työntekijä on Esmo Oy:n palkkalistoilla, joten me hoidamme työnantajavelvoitteet.

Ota yhteyttä, niin kerromme lisää!

Asiakaspäällikkö Hanna Haanpää-Kinnunen, puh. 044 503 7780, hanna.haanpaa-kinnunen@esmo.fi

Toimitusjohtaja Pasi Kinnunen, puh. 050 5565 110, pasi.kinnunen@esmo.fi

www.esmo.fi



Hallituskatu 11 A 2-4 90100 Oulu

tel. +358 (0)207 879 400 | esmo@esmo.fi | www.esmo.fi